



## SUBVENTIONSANTRAG FÜR EINE JAHRESFÖRDERUNG FÜR DAS KALENDERJAHR .....

Ansuchen um Jahresförderung sind bis 1. Oktober des Vorjahres bei der Gemeinde abzugeben. Nur vollständig ausgefüllte Anträge werden bearbeitet!

AntragstellerIn/Institution/Verein:.....

Straße: .....

Postleitzahl: ..... Ort: .....

T:..... E:.....

Obfrau/Obmann/Bevollmächtigte(r):.....

Straße: .....

Postleitzahl: ..... Ort: .....

T:..... E:.....

Anzahl der Vereinsmitglieder: ..... Anzahl der Vereinmitglieder unter 18 Jahren: .....

**BEANTRAGTE HÖHE DER JAHRESFÖRDERUNG:** .....

Bei Ansuchen über € 500,- ist der letzte Jahresabschluss vorzulegen.

**BESCHREIBUNG DER AKTIVITÄTEN DER INITIATIVE, DES VEREINS**

**BESCHREIBUNG DES JAHRESBUDGETS,**

**ODER DER AUSGABEN UND EINNAHMENSITUATION IM BETREFFENDEN KALENDERJAHR.**

(Kann auch beigelegt werden)

**FÜR DAS LAUFENDE KALENDERJAHR WURDEN FOLGENDE FÖRDERUNGEN GEWÄHRT:**

Förderung Marktgemeinde Ottensheim	
Förderung Land OÖ	
Bundesförderung	
Gesamtsumme aus öffentlichen Mitteln	
Beiträge von Dachverbänden	
Sponsoring	
Sonstige Förderungen .....	
Summe Förderungen laufendes Kalenderjahr	

**FÜR DAS KALENDERJAHR ..... WIRD UM FOLGENDE FÖRDERUNGEN ANGESUCHT:**

Förderung Marktgemeinde Ottensheim	
Förderung Land OÖ	
Bundesförderung	
Gesamtsumme aus öffentlichen Mitteln	
Beiträge von Dachverbänden	
Sponsoring	
Sonstige Förderungen .....	
Summe Förderungen für das Kalenderjahr .....	

Bei einem positiven Beschluss bitten wir Überweisung auf folgendes Konto:

Bankinstitut: .....

IBAN: .....

BIC: .....

lautend auf.....ersucht.

Ich nehme zur Kenntnis, dass sich die Gemeinde Ottensheim vorbehält, Unterlagen für die Bearbeitung des Förderungsansuchens nachzufordern und dass auf die Gewährung einer Förderung kein Rechtsanspruch besteht.

Als Obmann/Obfrau beantrage ich eine Gemeindeförderung. Die wahrheitsgemäßen Angaben werden mit meiner Unterschrift bestätigt. Alle erforderlichen Belege liegen bei.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift Obfrau/Obmann/Bevollmächtigte(r)